

Раздел II. Процедуры, связанных с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования:

Ключевское сельское поселение Омского муниципального района Омской области

(наименование муниципального образования)

Процедура (номер, наименование)	Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта, которым установлена процедура в сфере жилищного строительства	Наименование и реквизиты (дата и номер принятия), дата вступления в силу нормативного правового акта, которым установлен порядок проведения процедуры, и указание структурной единицы (номера раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта) нормативного правового акта, в котором содержится норма, устанавливающая порядок проведения процедуры	Случаи, в которых требуется проведение процедуры	Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры	Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры	Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры	Срок проведения процедуры, дни	Стоимость проведения процедуры для заявителя, руб., или порядок определения такой стоимости	Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)
130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.									
131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.									
132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.	Постановление Администрации Ключевского сельского поселения от 25.04.2012 № 37-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордера на проведение земляных работ на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»	Раздел 3 Постановление Администрации Ключевского сельского поселения от 25.04.2012 № 37-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордера на проведение земляных работ на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального	поступление заявления	1) Заявление по форме согласно приложению № 1 к регламенту; 2) Документ, удостоверяющий личность и для представителя от юридического лица; 3) Документ, подтверждающий полномочия юридического лица: - Доверенность; 4) Правоустанавливающие документы на земельный участок: - Копии документов, устанавливающих права на земельный участок, если право на земельный участок не	1) ненадлежащее оформление заявления (отсутствие в заявлении Ф.И.О. заявителя (если заявителем является физическое лицо, либо индивидуальный предприниматель), наименования юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), адреса, подписи заявителя); 2) несоответствие приложенных к заявлению документов перечню, указанному в	1) ненадлежащее оформление заявления (отсутствие в заявлении Ф.И.О. заявителя (если заявителем является физическое лицо, либо индивидуальный предприниматель), наименования юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), адреса, подписи	30 дней	бесплатно	на бумажном носителе либо в электронной форме

уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления.									
135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей.	Постановление Администрации Ключевского сельского поселения от 25.03.2015 № 32/1-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность отдельных категорий граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на расположенных на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»	Раздел 3 Постановления Администрации Ключевского сельского поселения от 25.03.2015 № 32/1-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность отдельных категорий граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Ключевского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»	3 поступление заявления	1) выписка из ЕГРП о правах на жилой дом, находящийся на приобретаемом земельном участке, если заявителем является лицо, указанное в дефисе третьем подпункта 2 пункта 1.4. части 1 настоящего Административного регламента; 2) выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок, если заявителями являются лица, указанные в подпункте 2 пункта 1.4. части 1 настоящего Административного регламента; 3) кадастровый паспорт земельного участка, если заявителями являются лица, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 1.4. части 1 настоящего Административного регламента. 4) выписка из Единого государственного реестра прав о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности на всех членов семьи гражданина из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области и государственного предприятия Омской области «Омский центр технической инвентаризации и землеустройства»; 5) выписка из домовой книги по месту жительства или копия финансового лицевого счета с регистрацией по месту жительства всех членов семьи гражданина; 6) выписка из Единого	1) Ненадлежащее оформление заявления (отсутствие в заявлении Ф.И.О. заявителя, 2) Несоответствие приложенных к заявлению документов перечню, указанному в заявлении; 3) Представление документов не в полном объеме; 4) Несоответствие копий документов требованиям, установленным пунктами 2.6.1. Регламента; 5) Несоответствие гражданина требованиям, установленным статьей 1.4 Регламента; 6) Наличие в предоставленных документах недостоверных сведений.	1) несоответствие заявителя категориям получателей муниципальной услуги, указанным в пункте 2.1 настоящего Административного регламента; 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для постановки гражданина на учет; 3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.	30 дней	бесплатно	на бумажном носителе либо в электронной форме

